**Commune D'ORVAULT**

**DEPARTEMENT**
Loire-Atlantique

**ARRONDISSEMENT**
NANTES

**CANTON**
SAINT-HERBLAIN II

EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS

CONSEIL MUNICIPAL

28 mars 2022

L'an deux mil vingt-deux, le vingt-huit mars, le Conseil municipal de la Commune d'ORVAULT s'est réuni en session ordinaire, à la Canopée au Bois Cesbron, nouveau lieu habituel des séances, après convocation légale en date du dix-huit mars deux mille vingt-deux, sous la présidence de Jean-Sébastien GUITTON, Maire.

**Etaient présents** : M. Lionel AUDION, Mme Marie-Paule GAILLOCHET, M. Guillaume GUÉRINEAU, M. Yann GUILLON, Mme Brigitte RAIMBAULT, M. Christophe ANGOMARD, Mme Valérie DREYFUS, M. David HURTREL, Mme Anne-Sophie JUDALET, M. Laurent DUBOST, M. Vincent BOILEAU, M. Ronan GILLES, M. Pierre ANNAIX, Mme Françoise NOBLET, M. Dominique GOMEZ, M. Bernard PAUGAM, Mme Sandrine BRUN, M. Sébastien ARROUËT, Mme Marylène JÉGO, M. Gilles BERRÉE, Mme Florence CORMERAIS, M. Florent THOMAS.

**Absents ayant donné pouvoir** :

| | | |
|---|---|---|
| Mme Dominique VIGNAUX | donne procuration à | M Lionel AUDION |
| Mme Armelle CHABIRAND | donne procuration à | M. Yann GUILLON |
| Mme Catherine LE TRIONNAIRE | donne procuration à | M. Vincent BOILEAU |
| M. Morvan DUPONT | donne procuration à | M. Ronan GILLES |
| M. Jean-Yves ROUX | donne procuration à | M. Pierre ANNAIX |
| Mme Linda PAYET | donne procuration à | M. Dominique GOMEZ |
| Mme Maryse PIVAUT | donne procuration à | Mme Marylène JÉGO |
| M. Jean-Jacques DERRIEN | donne procuration à | M. Gilles BERRÉE |
| M. Thierry BOUTIN | donne procuration à | Mme Florence CORMERAIS |
| Mme Cyriane FOUQUET-HENRI | donne procuration à | M Florent THOMAS |
| M. Dominique FOLLUT | donne procuration à | M. Sébastien ARROUËT |

**Absente excusée** :
Mme Stéphanie BELLANGER

Il a été procédé, conformément à l'article L. 2121-15 du code général des collectivités territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil : M. Pierre ANNAIX ayant obtenu la majorité des suffrages a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

# 08. Création, actualisation et clôture des autorisations de programmes

***Monsieur HURTREL rapporte :***

S'agissant des communes de plus de 3.500 habitants, la section d'investissement peut comprendre des autorisations de programme et des crédits de paiement relatifs aux travaux en cours à caractère pluriannuel.

## I. PRINCIPES DE FONCTIONNEMENT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMMES (AP)

Le recours à la procédure de l'autorisation de programme / crédits de paiement (AP/CP) est une dérogation au principe d'annualité budgétaire. Cette procédure vise à planifier sur le plan financier la mise en œuvre d'investissements dont l'exécution est prévue sur plusieurs exercices comptables, en cohérence avec le planning de réalisation de l'opération et en respectant les règles de la comptabilité d'engagement.

Cette procédure favorise ainsi la gestion pluriannuelle des investissements et permet de mieux appréhender les volumes financiers qui concernent une même opération.

Les *autorisations de programme* constituent la limite supérieure des dépenses qui peuvent être engagées pour la réalisation des investissements. Elles demeurent valables sans limitation de durée, jusqu'à ce qu'il soit procédé à leur annulation. Elles peuvent être révisées chaque année par le Conseil municipal.

Les *crédits de paiement* constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées durant l'exercice pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des autorisations de programme. Le budget N ne tient compte que des crédits de paiement de l'année.

Chaque autorisation de programme précise la réalisation prévisionnelle par exercice des crédits de paiement, ainsi qu'une évaluation des ressources envisagées pour leur financement (FCTVA, subventions, autofinancement, emprunt). La somme des crédits de paiement doit être égale au montant de l'autorisation de programme.

Les autorisations de programme et leurs révisions éventuelles sont approuvées par le Conseil municipal, par délibérations distinctes, lors de l'adoption du budget primitif de l'exercice, du budget supplémentaire ou des décisions modificatives. La délibération initiale fixe l'enveloppe globale de la dépense ainsi que sa répartition dans le temps et les moyens de son financement. Dès cette délibération, l'exécution peut débuter.

Par ailleurs, il convient de noter que dans le cas où le budget de la commune n'a pas été adopté avant le 1er janvier de l'exercice auquel il s'applique, l'exécutif peut liquider et mandater les dépenses à caractère pluriannuel incluses dans une autorisation de programme ou d'engagement, dans la limite des crédits de

paiement prévus au titre de l'exercice par la délibération d'ouverture de l'autorisation de programme ou d'engagement.

## II. GESTION DE L'INTEGRALITE DES INVESTISSEMENTS SOUS LA FORME D'AUTORISATIONS DE PROGRAMME

En vue de donner davantage de visibilité sur la programmation pluriannuelle de ses investissements et dans un souci de transparence, il est proposé que la Ville d'Orvault assure la gestion de l'intégralité de ses dépenses d'investissement sous le régime des autorisations de programme / crédits de paiement.

La programmation pluriannuelle des investissements de la collectivité se structurera autour de 13 autorisations de programme, qu'il s'agit de créer ou d'actualiser. Pour certaines, elles intègreront une autorisation de programme existante.

Les autorisations de programmes sont les suivantes :

| | *Libellé* | *Création / actualisation* |
|---|---|---|
| **AP 1** | **Transition écologique et énergétique** | *À créer* |
| **AP 2** | **Equipements d'accueil du jeune enfant** | *À créer* |
| **AP 3** | **GS Salentine** | *AP existante, à actualiser* |
| **AP 4** | **GS Elia** | *AP existante, à actualiser* |
| **AP 5** | **Matériel et équipements scolaires et périscolaires** | *À créer* |
| **AP 6** | **Moyens de l'action des agents municipaux** | *À créer* |
| **AP 7** | **Cohésion sociale** | *À créer* |
| **AP 8** | **Entretien et sécurité du patrimoine bâti** | *À créer* |
| **AP 9** | **Quartier Plaisance** | *À créer* |
| **AP 10** | **Fabrique de la Ville** | *À créer* |
| **AP 11** | **Culture** | *À créer* |
| **AP 12** | **Equipements sportifs** | *À créer* |
| **AP 13** | **Piscine Peccot** | *AP existante à actualiser* |

## III. CLOTURE D'AUTORISATIONS DE PROGRAMME

### A. Clôture de l'autorisation de programme « GS Vieux-Chêne »

Il est proposé de procéder à la clôture de l'AP n°2016-1 « Groupe scolaire Vieux-Chêne ».

Cette AP a été ouverte par délibération du 29 mars 2016. Elle a fait l'objet de plusieurs actualisations, la dernière en date du 29 mars 2021.

Le nouveau groupe scolaire du Vieux-Chêne a ouvert ses portes en novembre 2018 et a été inauguré en mars 2019. Les crédits de paiement ouverts à hauteur de 11 602 146 € ont été exécutés à 99,9%. Le montant total des crédits de paiement mandatés à la clôture s'élève à 11 592 174,87 €.

Le bilan de l'autorisation de programme est le suivant :

| Autorisation de programme (AP) n°2016-1 GROUPE SCOLAIRE VIEUX CHENE | Montant de l'AP et révisions | | | | Mandaté à la clôture | Financement | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2016 | 2016 | 2019 | 2021 | Montant | Nature | Montant |
| | *29/03/2016* | *27/09/2016* | *30/09/2019* | *29/03/2021* | | Subventions | 50 400,00 € |
| 11 602 146,49 € | 13 000 000 € | 11 610 000 € | 11 700 000 € | 11 602 146,49 € | 11 592 174,87 € | FCTVA | 1 901 580,37 € |
| CODE OPERATION : 0397 | | | | | | Autofinancement / Emprunt | 9 640 194,50 € |

## B. Clôture de l'autorisation de programme « Multi-accueil du Bignon »

Il est proposé de procéder à la clôture de l'AP n°2018-1 « Multi-accueil du Bignon ».

Cette AP a été ouverte par délibération du 21 septembre 2018. Elle a fait l'objet d'une actualisation en date du 29 mars 2021.

Le multi-accueil « Les Pousses d'Or » a ouvert ses portes en septembre 2021. Les crédits de paiement ouverts à hauteur de 2 708 000 € ont été exécutés à 91,4%. Le montant total des crédits de paiement mandatés à la clôture s'élève à 2 475 928,18 €.

Le bilan de l'autorisation de programme est le suivant :

| AP n°2018-1 MULTI ACCUEIL DU BIGNON | Montant de l'AP et révisions | | Mandaté | | | | Mandaté à la clôture | Financement | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2018 | 2021 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Montant | Nature | Montant |
| | *21/09/2018* | *29/03/2021* | | | | | | Subventions | 1 112 000,00 € |
| 2 708 000,00 € | 2 500 000,00 € | 2 708 000,00 € | 69 960,96 € | 292 553,48 € | 1 370 502,94 € | 742 910,80 € | 2 475 928,18 € | FCTVA | 450 000,00 € |
| CODE OPERATION : 0418 | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 1 149 000,00 € |

## C. Clôture de l'autorisation de programme « CSC Plaisance » pour intégration dans l'AP « Quartier Plaisance »

La réorganisation des autorisations de programme de la collectivité prévoit la création d'une autorisation de programme « Quartier Plaisance ».

Considérant que l'opération de construction du nouveau Centre socio-culturel de Plaisance a vocation à être suivie dans le cadre de cette nouvelle autorisation de programme, et que l'autorisation de programme n°2017-2 « CSC Plaisance » a fait l'objet de mandats limités à 27 780,16 € depuis sa création par délibération du 25 septembre 2017, il est proposé de procéder à sa clôture. L'opération est cependant maintenue, et sera financée dans le cadre de l'AP n°9 « Quartier Plaisance » nouvellement créée.

Le bilan de l'AP à sa clôture est le suivant :

| AP n°2017-1 CSC PLAISANCE | Montant de l'AP et révisions | Mandaté | | | | | Mandaté à la clôture | Financement prévisionnel | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2017 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Montant | Nature | Montant |
| | *25/09/2017* | | | | | | | Subventions | 800 000 € |
| 4 000 000,00 € | 4 000 000,00 € | 2 700,00 € | 11 256,00 € | 7 920,00 € | 5 177,54 € | 726,62 € | 27 780,16 € | FCTVA | 656 000 € |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 2 544 000 € |

## D. Clôture de l'autorisation de programme « Rénovation énergétique de l'Odyssée » pour intégration dans l'AP « Culture »

La réorganisation des autorisations de programme de la collectivité prévoit la création d'une autorisation de programme « Culture » qui a vocation à porter les investissements qui concernent les équipements culturels, dont l'Odyssée fait partie.

Considérant que l'autorisation de programme n°2021-1 « rénovation énergétique de l'Odyssée » créée par délibération du 29 mars 2021 n'a fait l'objet d'aucun mandatement à ce jour, il est proposé de procéder à sa clôture. L'opération est cependant maintenue, et sera financée dans le cadre de l'AP n°11 « Culture » nouvellement créée.

## E. Clôture de l'autorisation de programme « Restos du cœur » pour intégration dans l'AP « Cohésion sociale »

La réorganisation des autorisations de programme de la collectivité prévoit la création d'une autorisation de programme « Cohésion sociale ».

Considérant que l'autorisation de programme n°2021-2 « Restos du cœur » créée par délibération du 29 mars 2021 n'a fait l'objet d'aucun mandatement à ce jour, il est proposé de procéder à sa clôture. L'opération est cependant maintenue, et sera financée dans le cadre de l'AP n°7 « Cohésion sociale » nouvellement créée.

***DECISION***

Sur proposition de la commission Ressources et Administration et après en avoir délibéré, le Conseil municipal, par 24 voix POUR et 10 ABSTENTIONS des groupes Aimer Orvault et Orvault au Centre:

- **DECIDE** l'ouverture des autorisations de programme suivantes :
  - AP n°1 – Transition écologique et énergétique
  - AP n°2 – Equipements d'accueil du jeune enfant
  - AP n°5 – Matériel et équipements scolaires et périscolaires
  - AP n°6 – Moyens de l'action des agents municipaux
  - AP n°7 – Cohésion sociale
  - AP n°8 – Entretien et sécurité du patrimoine bâti
  - AP n°9 – Quartier Plaisance
  - AP n°10 – Fabrique de la Ville
  - AP n°11 – Culture

- AP n°12 – Equipements sportifs.

- **DECIDE** de modifier la numérotation des autorisations de programmes suivantes :
  - L'AP n°2018-3 « GS Salentine » devient l'AP n°3
  - L'AP n°2018-2 « GS Elia » devient l'AP n°4
  - L'AP n°2017-1 « Piscine Peccot » devient l'AP n°13.

- **DECIDE** de clôturer les autorisations de programme suivantes :
  - AP n°2016-1 « Groupe scolaire Vieux-Chêne » créée par délibération du 29 mars 2016 ;
  - AP n°2017-2 « CSC Plaisance » créée par délibération du 25 septembre 2017 ;
  - AP n°2018-1 « Multi-accueil du Bignon » créée par délibération du 21 septembre 2018 ;
  - AP n°2021-1 « rénovation énergétique de l'Odyssée » créée par délibération du 29 mars 2021 ;
  - AP n°2021-2 « Restos du cœur » créée par délibération du 29 mars 2021.

- **APPROUVE** l'ouverture des crédits de paiement relatifs aux autorisations de programmes comme suit :

| **AP n°1 TRANSITION ECOLOGIQUE ET ENERGETIQUE** | **Montant de l'AP et révisions** | **Mandaté antérieur** | **Crédits de paiement** | | | | | **Financement prévisionnel** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Nature | Montant |
| | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | |
| **3 686 000,00 €** | 3 686 000,00 € | - € | 895 000 € | 1 157 000 € | 653 000 € | 448 000 € | 533 000 € | FCTVA | 589 760,00 € |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 3 096 240,00 € |

| **AP n°2 EQUIPEMENTS D'ACCUEIL DU JEUNE ENFANT** | **Montant de l'AP et révisions** | **Mandaté antérieur** | **Crédits de paiement** | | | | | **Financement prévisionnel** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Nature | Montant |
| | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | 1 892 000,00 € |
| **6 340 000,00 €** | 6 340 000,00 € | - € | 320 000 € | 430 000 € | 2 250 000 € | 2 370 000 € | 970 000 € | FCTVA | 1 014 400,00 € |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 3 433 600,00 € |

| **AP n°3 GROUPE SCOLAIRE SALENTINE** | **Montant de l'AP et révisions** | | **Mandaté antérieur** | **Crédits de paiement** | | | **Financement prévisionnel** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2018 | 2019 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | Nature | Montant |
| | *21/09/2018* | *30/09/2019* | | | | | Subventions | 354 000,00 € |
| **4 190 000,00 €** | 2 000 000,00 € | 4 190 000,00 € | 2 736 917,72 € | 1 200 000 € | 205 000 € | 48 082,28 € | FCTVA | 687 000,00 € |
| CODE OPERATION : 0410 | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 3 149 000,00 € |

| **AP n°4 GROUPE SCOLAIRE ELIA** | **Montant de l'AP et révisions** | | | **Mandaté antérieur** | **Crédits de paiement** | | | **Financement prévisionnel** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2018 | 2019 | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | Nature | Montant |
| | *21/09/2018* | *30/09/2019* | *28/03/2022* | | | | | Subventions | |
| **8 078 785,00 €** | 7 000 000,00 € | 7 600 000,00 € | 8 078 785,00 € | 28 785,04 € | 765 000 € | 4 400 000 € | 2 835 000 € | FCTVA | 1 246 000,00 € |
| CODE OPERATION : 0419 | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 6 832 785,00 € |

| **AP n°5 SCOLAIRE ET PERISCOLAIRE** | **Montant de l'AP et révisions** | **Mandaté antérieur** | **Crédits de paiement** | | | | | **Financement prévisionnel** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Nature | Montant |
| | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | - € |
| **859 000,00 €** | 859 000,00 € | - € | 429 000 € | 175 000 € | 95 000 € | 80 000 € | 80 000 € | FCTVA | 137 440,00 € |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 721 560,00 € |

| AP n°6 MOYENS DE L'ACTION DES AGENTS MUNICIPAUX | Montant de l'AP et révisions | Mandaté antérieur | Crédits de paiement | | | | | Financement prévisionnel | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Nature | Montant |
| | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | - € |
| **3 320 000,00 €** | 3 320 000,00 € | - € | 611 500 € | 770 000 € | 786 500 € | 536 000 € | 616 000 € | FCTVA | 531 200,00 € |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 2 788 800,00 € |

| AP n°7 COHESION SOCIALE | Montant de l'AP et révisions | Mandaté antérieur | Crédits de paiement | | | | | Financement prévisionnel | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Nature | Montant |
| | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | 792 000,00 € |
| **3 200 000,00 €** | 3 200 000,00 € | - € | 670 000 € | 1 000 000 € | 710 000 € | 410 000 € | 410 000 € | FCTVA | 512 000,00 € |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 1 896 000,00 € |

| AP n°8 ENTRETIEN ET SECURITE DU PATRIMOINE BATI | Montant de l'AP et révisions | Mandaté antérieur | Crédits de paiement | | | | | Financement prévisionnel | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Nature | Montant |
| | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | |
| **3 942 000,00 €** | 3 942 000,00 € | - € | 832 000 € | 840 000 € | 790 000 € | 740 000 € | 740 000 € | FCTVA | 630 720,00 € |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 3 311 280,00 € |

| AP n°9 QUARTIER PLAISANCE | Montant de l'AP et révisions | Mandaté antérieur | Crédits de paiement | | | | | Financement prévisionnel | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Ultérieurs | Nature | Montant |
| | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | |
| **8 332 000,00 €** | 8 332 000,00 € | - € | 255 000 € | 1 275 000 € | 2 425 000 € | 2 175 000 € | 2 202 000 € | FCTVA | 1 333 120,00 € |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 6 998 880,00 € |

| AP n°10 FABRIQUE DE LA VILLE | Montant de l'AP et révisions | Mandaté antérieur | Crédits de paiement | | | | | Financement prévisionnel | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Nature | Montant |
| | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | |
| **2 434 800,00 €** | 2 434 800,00 € | - € | 1 920 000 € | 85 000 € | 90 000 € | 314 800 € | 25 000 € | FCTVA | |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 2 434 800,00 € |

| AP n°11 CULTURE | Montant de l'AP et révisions | Mandaté antérieur | Crédits de paiement | | | | | Financement prévisionnel | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Nature | Montant |
| | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | 60 000,00 € |
| **697 500,00 €** | 697 500,00 € | - € | 293 500 € | 363 500 € | 13 500 € | 13 500 € | 13 500 € | FCTVA | 351 660,00 € |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 285 840,00 € |

| AP n°12 EQUIPEMENTS SPORTIFS | Montant de l'AP et révisions | Mandaté antérieur | Crédits de paiement | | | | | Financement prévisionnel | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2022 | Montant | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Ultérieurs | Nature | Montant |
| | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | - € |
| **4 056 500,00 €** | 4 056 500,00 € | - € | 250 000 € | 1 420 000 € | 861 500 € | 530 000 € | 995 000 € | FCTVA | 649 040,00 € |
| | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 3 407 460,00 € |

| AP n°13 PISCINE PECCOT | Montant de l'AP et révisions | | | Mandaté antérieur | Crédits de paiement | | | | | Financement prévisionnel | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Montant TTC | 2017 | 2019 | 2022 | Montant | 2022 | 2023-24 | 2025 | 2026 | Ultérieurs | Nature | Montant |
| | *03/04/2017* | *30/09/2019* | *28/03/2022* | | | | | | | Subventions | 3 949 000 € |
| **17 607 000,00 €** | 10 000 000 € | 16 400 000 € | 17 607 000 € | 262 994,50 € | 80 000 € | - € | 1 280 000 € | 4 580 000 € | 11 404 006 € | FCTVA | 2 631 987 € |
| CODE OPERATION : 0395 | | | | | | | | | | Autofinancement/ emprunt | 10 626 013 € |

Rendu exécutoire
Par télétransmission en
Préfecture le : 29 MARS 2022
Et par publication le : 29 MARS 2022

Extrait certifié conforme
Orvault, le 29 mars 2022
**Pour le Maire**
**Le Directeur général**

MAIRIE D'ORVAULT 44700

**Jean-François MAISONNEUVE**